

Rozpisy témat

Vytvoření tématu závěrečné práce

Manuál pro studenty

1. Vytvoření nového tématu v rozpisech

Aktuální rozpis naleznete v

Osobní administrativa → Rozpisy (např. témat prací) → Závěrečné práce nediplomního studia → vyberte aktuální rozpis

Zobrazí se seznam aktuálních témat. Nejprve musíte založit vlastní téma. V banneru, který se zobrazuje napříč celou agendou rozpisů, zvolte *založit*:



Nyní vyplňte tyto údaje:

- název
- oficiální zadání
- vedoucí (v případě externího vedoucího jeho jméno vepište textově do pole Poznámka, SO doplní roli Odpovědná osoba)
- literatura (pro formátování můžete použít html značky)

Pozor, jakmile uložíte téma s vyplněným vedoucím, již nebudete moci měnit údaje o rolích a pole Poznámka. Před uložením pečlivě zkontrolujte, zda je vše vyplněné správně.

2. Přihlášení k tématu

Po uložení aplikace studenta k tématu automaticky přihlásí.

Nyní vyčkejte, dokud SO nepotvrdí přihlášení k tématu. Do doby, než bude přihlášení potvrzené, uvidíte u tématu hlášku „čeká se na přihlášení k tématu“:



test

Student (max. 1):

1. Michal Saidl, učo 13. [ikonka], CARITAS SPSP CHASOPK [roč 2] (třída DS-12-B) • čeká se na potvrzení přihlášení k tématu

Studenti se mohou přihlašovat od 1. 5. 2014 do 10. 6. 2014 vč.

Změněno: 13. 5. 2014 14:52.46, Michal Saidl (historie editace)

• Úplné info • Odhlásit se • Editovat

O potvrzení přihlášení obdržíte automatický e-mail.

3. Editace tématu

SO musí povolit editaci tématu přihlášenému studentovi. Do té doby téma nelze editovat. Jakmile je povoleno, téma můžete editovat následovně:

Rozpisy -> Témata -> u tématu Zobrazit operace -> Editovat



1. [Závěrečná práce](#)

Student (max. 1):

1. Tereza Kadlecová, učň 371238 FESO B-SM ZSe [sem 2, roč 1]

• [Úplné info](#) • [Editovat](#) • [Tisknout zadání](#)

Lze měnit pouze údaje název, zadání a literatura.

Každá manipulace s tématem se zaznamenává, SO ji kontroluje přes historii editace.

4. Tisk zadání závěrečné práce

Pokud jsou všechny změny finální, můžete přistoupit k tisku zadání:

Rozpisy -> Témata -> u tématu Zobrazit operace -> Tisknout zadání



1. [Závěrečná práce](#)

Student (max. 1):

1. Tereza Kadlecová, učň 371238 FESO B-SM ZSe [sem 2, roč 1]

• [Úplné info](#) • [Editovat](#) • [Tisknout zadání](#)

5. Podepsání zadání garantem

Vytištěné zadání odevzdejte garantovi na podpis.